

*В дело
Расселит по
учреждениям.*

*о.ж. Берестову В.Б. РОО
Мещаникову О.Д.
М-
10.09.14.*

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.08.2014

№ 667

г. Луза

Об утверждении положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями Лузского района Кировской области

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях увеличения доходной части бюджета Лузского района Кировской области, развития деятельности муниципальных учреждений, обеспечения потребностей граждан и общества в платных услугах, упорядочения их предоставления - увеличения доступности и качества, развития новых форм оказания и обоснованного ценообразования администрация Лузского района Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

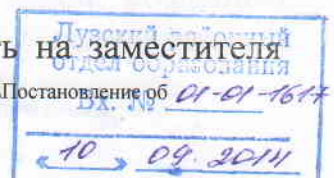
1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями Лузского района Кировской области. Прилагается.

2. Главным распорядителям бюджетных средств организовать работу подведомственных учреждений по оказанию платных услуг в соответствии с данным постановлением.

3. Руководителям муниципальных учреждений привести локальные нормативные акты в соответствие с утвержденным Положением о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями Лузского района Кировской области.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя

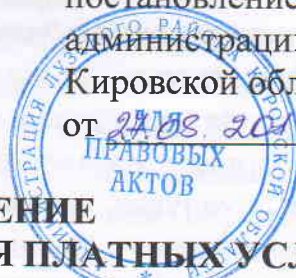


главы администрации района по финансам – начальника управления
финансами Лузского района М.Г. Кокоулину.

Глава
администрации
Лузского района Д.В. Орлов



Утверждено
постановлением
администрации Лузского района
Кировской области
от 27.08.2014 № 667



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЛУЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями Лузского района Кировской области (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании";
- Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей";

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и изменения цен (тарифов) на платные услуги, применяется в деятельности муниципальных учреждений, регулирует отношения с пользователями при оказании им определенных платных работ и услуг, а также устанавливает примерные перечни платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"потребитель" - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие платные услуги лично;

"исполнитель" - муниципальные учреждения всех типов, созданные администрацией Лузского района Кировской области для осуществления

управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера в виде казенных, бюджетных и автономных учреждений.

1.4. Основные цели и задачи настоящего Положения:

- эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями;
- всестороннее удовлетворение потребностей населения и юридических лиц в платных услугах, улучшение качества предоставляемых услуг;
- увеличение неналоговых доходов бюджета, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования деятельности муниципальных учреждений, повышения эффективности их работы;
- повышение заинтересованности непосредственного исполнителя услуги;
- упорядочение процедуры предоставления платных услуг (ценообразование, планирование, использование, учет и отчетность);
- расширение перечня платных услуг, стимулирование внедрения новых видов платных услуг, повышение качества оказываемых услуг.

1.5. Платные услуги - это услуги, оказываемые муниципальными учреждениями на возмездной основе за соответствующую плату сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению (в том числе и по дополнительным программам), сверх объемов муниципальных услуг, полезный эффект (результат) которых используется физическими лицами и юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию.

Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджетов всех уровней.

Деятельность по оказанию муниципальными учреждениями платных услуг осуществляется за счет средств физических и юридических лиц.

Примерные отраслевые перечни платных услуг определены в приложениях № 1 - 3 к настоящему Положению.

2. Условия введения платных услуг муниципальными учреждениями Лузского района Кировской области

2.1. Муниципальные учреждения имеют право оказывать платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области и Лузского района Кировской области.

Муниципальные учреждения - некоммерческие организации, могут осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в их учредительных документах.

2.2. Основные условия оказания платных услуг:

- возможность осуществления приносящей доход деятельности закреплена в уставах учреждений;

- осуществление указанной деятельности соответствует целям создания учреждений, также отраженным в их уставах;

- платные услуги оказываются муниципальными учреждениями по ценам (тарифам), целиком покрывающим произведенные расходы на оказание данных услуг, за исключением случаев, когда в установленном законом порядке муниципальными правовыми актами предусматривается предоставление льгот по платным услугам для определенных категорий потребителей;

- прохождение процедуры согласования прейскурантов цен (тарифов) с главой администрации Лузского района Кировской области.

✓ 2.3. Для организации оказания платных услуг муниципальным учреждениям необходимо:

✓ - изучить спрос в предлагаемых дополнительных услугах;

✓ - разработать порядок предоставления платных услуг;

- создать условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья потребителей, требований пожарной безопасности (издать приказ об организации работы учреждения по оказанию платных услуг с назначением ответственного по учреждению за организацию платных услуг и определением круга его обязанностей, зафиксированных в должностной инструкции).

2.4. Муниципальные учреждения самостоятельно разрабатывают перечни платных услуг (далее - перечень услуг) исходя из существующих возможностей (наличие материальной базы, кадрового состава) и уровня потребительского спроса населения. При этом в перечень услуг могут быть включены только те услуги (работы), оказание (выполнение) которых напрямую связано с предусмотренными законодательством Российской Федерации полномочиями органов местного самоуправления муниципального образования "Лузский муниципальный район Кировской области" и поименованные в уставах учреждений.

2.5. Предоставление платных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется при наличии у муниципальных учреждений сертификата и лицензии, в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию и сертификации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Платные услуги оказываются, как правило, работниками муниципальных учреждений. В случаях оказания платных услуг, требующих специальной подготовки и (или) наличия специальных знаний, а также документов, подтверждающих наличие этих знаний и допусков, они оказываются при наличии таких документов.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Платные услуги оказываются муниципальными учреждениями в порядке, определяемом нормами федерального законодательства и подзаконными актами Президента, Правительства Российской Федерации,

федеральных органов исполнительной власти, актами Кировской области, с учетом специфики различных муниципальных учреждений.

3.2. При формировании бюджета района на очередной финансовый год муниципальные учреждения прогнозируют объемы оказываемых платных услуг и направляют их в управление финансами Лузского района Кировской области для включения в проект бюджета района в сроки, установленные администрацией района или управлением финансами Лузского района Кировской области.

3.3. Руководство деятельностью учреждений по оказанию платных услуг осуществляет руководитель учреждения, который в установленном порядке:

- осуществляет контроль и несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4. Порядок формирования цен (тарифов) на платные услуги

4.1. Порядок формирования цен (тарифов) на платные услуги устанавливает общие подходы (принципы) в вопросах ценообразования для муниципальных учреждений.

4.2. Факторы, влияющие на формирование стоимости платной услуги:

- уровень потребительского спроса и полезность услуги, ее конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуги;
- прогноз объемов реализации услуги;
- затраты на оказание услуги.

4.3. Если платная услуга, оказываемая учреждением, не отвечает требованиям потребителя, социально незначима, неконкурентоспособна и не может восстановить произведенные затраты, то введение и оказание такой услуги учреждением нецелесообразно.

4.4. Цены (тарифы) на платные услуги формируются в соответствии с:

- Методикой определения тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями Лузского района Кировской области, утверждаемой муниципальными правовыми актами;
- учетом требований настоящего Положения и на основании отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов, инструкций по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости услуг;
- требованиями к качеству предоставления платной услуги.

4.5. С целью реинвестирования в муниципальные учреждения средств, полученных от оказания платных услуг, в цену (тариф) платной услуги включается инвестиционная составляющая (рентабельность услуги), которая должна составлять не менее 10% от себестоимости платной услуги.

4.6. Изменение действующих цен на платные услуги производится по

инициативе учреждения. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги бюджетных учреждений являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный изменениями в действующем законодательстве, различными внешними факторами, на величину более чем 5%;

- изменение учетной политики учреждения в части способа распределения накладных расходов;

- рост накладных расходов в текущем финансовом году на величину более чем 5%.

Наличие одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги. Пересмотр действующих цен может осуществляться не чаще двух раз в год. В случае стабильности (неизменения) затрат производится документальное подтверждение правильности установления цен (тарифов) с переоформлением прейскуранта цен не реже 1 раза в год.

4.7. Цены (тарифы) на платные услуги устанавливаются учреждениями самостоятельно по согласованию с главой администрации Лузского района Кировской области.

5. Учет и осуществление контроля за деятельностью по оказанию платных услуг муниципальными учреждениями

5.1. Контроль за оказанием платных услуг и применяемыми ценами (тарифами) осуществляется управлениями (отделами) администрации района, управлением финансами Лузского района Кировской области, главными распорядителями бюджетных средств, имеющими подведомственных получателей бюджетных средств.

5.2. Персональную ответственность за использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, не в соответствии со структурой утвержденного тарифа несет руководитель муниципального учреждения.

5.3. При оказании платных услуг муниципальным учреждением в нарушение порядка, установленного настоящим Положением, к руководителю муниципального учреждения применяются дисциплинарные взыскания в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 1
к Положению
о порядке оказания платных услуг
муниципальными учреждениями
Лузского района Кировской области

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

1. Обучение в кружках, студиях, группах, школах развития, клубах.
2. Дополнительные образовательные программы, специальные курсы и циклы дисциплин, занятия по углубленному изучению предметов, индивидуальные занятия.
3. Услуги по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-досуговых мероприятий (спектаклей, концертов, дискотек и других мероприятий), выставок.
4. Услуги по сдаче в аренду (предоставление площадей для проведения культурно-массовых и массовых мероприятий, спортивных сооружений).
5. Проведение семинаров, лекций, мастер-классов, интерактивных занятий.
6. Компьютерные услуги (сканирование текста и графических изображений, изготовление электронных копий документов, использование компьютера, интернет-услуги, распечатка текстовой и графической информации).
7. Изготовление копий документов на бумажных носителях.
8. Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий (секции, группы по укреплению здоровья, общефизическая подготовка, катание на коньках и другие мероприятия).

Приложение № 2
к Положению
о порядке оказания платных услуг
муниципальными учреждениями
Лузского района Кировской области

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

1. Услуги по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-досуговых и других мероприятий (спектаклей, концертов, семинаров, интерактивных занятий, выставок).
2. Услуги по сдаче в аренду помещений.
3. Компьютерные услуги (сканирование текста и графических изображений, изготовление электронных копий документов, использование компьютера, интернет-услуги, распечатка текстовой и графической информации).
4. Изготовление копий документов на бумажных носителях.
5. Услуги по оказанию логопедической, дефектологической и психологической помощи.
6. Занятия в развивающих кружках различной направленности.

Приложение № 3
к Положению
о порядке оказания платных услуг
муниципальными учреждениями
Лузского района Кировской области

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,
ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЗА РАМКАМИ СООТВЕТСТВУЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
СТАНДАРТОВ**

1. Образовательные и развивающие услуги, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов муниципальных заданий: преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, обучение по дополнительным образовательным программам.

2. Развивающие кружки

3. Создание студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д. за пределами государственных образовательных стандартов.

4. Услуги по оказанию логопедической, дефектологической и психологической помощи.

5. Услуги групп (школ развития) по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу).

6. Тестирование школьников.

7. Оздоровительные мероприятия: создание различных секций, групп по укреплению здоровья

8. Услуги по сдаче в аренду помещений.

9. Компьютерные услуги (сканирование текста и графических изображений, изготовление электронных копий документов, использование компьютера, интернет-услуги, распечатка информации).

10. Изготовление копий документов на бумажных носителях.